

pre vlastníkov a nájomcov bytov a NP v správe BD SNV

Bytové družstvo si 13. mája 2023 pripomenulo 60. výročie vzniku našej spoločnosti. V krátkosti bilancujeme obdobie, ktorým sa spoločnosť vyvíjala, rástla a rozvíjala sa. Úspešní budeme len vtedy, keď v meniacich sa podmienkach udržíme úroveň a kvalitu služieb, a dokážeme reagovať na potreby členov, vlastníkov bytov a nájomcov družstva.

Dosiahnuté výsledky sú výsledkom celého kolektívu, členov orgánov, vlastníkov bytov a zamestnancov družstva.

Dovoľte mi, aby som všetkým členom orgánov, vlastníkom a nájomcom bytov, zamestnancom družstva vyjadril poďakovanie za všetko, čo pre rozvoj nášho družstva vykonali a vykonávajú.

Želáme našej spoločnosti veľa ďalších úspešných rokov, dobrých zamestnancov a tiež, aby nielen udržala ale aj rozšírila výkon správy a údržby pre ďalšie bytové domy.

*Ing. Kamil Maršalek
riaditeľ BD SNV*

ĎAKUJEME NAŠIM KLIENTOM ZA

DLHOROČNÚ SPOLUPRÁCU, PREJAVENÚ

DÔVERU, PRIAZEŇ A PODPORU.

Bytové družstvo Spišská Nová Ves



1963 - 2023



1. INFORMÁCIE ORGÁNOV BD SNV

1.1. Zhromaždenie delegátov BD SNV (ZD BD SNV)

V súlade s čl. 57 Stanov Bytového družstva Spišská Nová Ves bolo Predstavenstvom BD SNV zvolané ZD BD SNV, ktoré sa uskutočnilo dňa 15. júna 2023.

Z celkového počtu 56 pozvaných delegátov/predsedom členských samospráv sa ZD BD SNV zúčastnilo 52 delegátov, t. j. 92 %. V zmysle čl. 69 bod 3 písm. a) Stanov BD SNV, predseda členskej samosprávy sa voľbou stáva delegátom ZD BD SNV.

Všetkým delegátom v jednotlivých 56 samosprávach bola spolu s pozvánkou na Zhromaždenie delegátov BD SNV doručená aj Výročná správa BD SNV za rok 2022 a Správa nezávislého audítora z overenia účtovnej závierky k 31. 12. 2022 Bytového družstva Spišská Nová Ves.

ZD BD SNV sa riadilo týmto programom:

1. Otvorenie
2. Schválenie programu
3. Voľba mandátovej, návrhovej a volebnej komisie a overovateľov zápisnice
4. Správa mandátovej komisie
5. Kontrola plnenia uznesení zo Zhromaždenia delegátov BD SNV konaného dňa 16. 06. 2022
6. Správa o činnosti Predstavenstva BD SNV za volebné obdobie 2018 – 2023
7. Správa Kontrolnej komisie BD SNV za volebné obdobie 2018 – 2023
8. Výročná správa BD SNV za rok 2022, schválenie ročnej účtovnej závierky BD SNV za rok 2022
9. Diskusia
10. Schválenie audítorskej spoločnosti na vykonanie auditu ročnej účtovnej závierky pre BD SNV pre rok 2023
Prestávka
11. Voľby do orgánov družstva
 - 11.1. Schválenie Ing. Muchovej Otílie ako kandidátky do PBD SNV pre volebné obdobie 2023-2028 – (doplnený bod programu)
Prestávka
12. Uznesenie
13. Záver

ZD BD SNV schválilo:

1. Ročnú účtovnú závierku BD SNV za rok 2022.
2. Návrh na rozdelenie zisku za rok 2022.
3. Audítorskú spoločnosť na vykonanie auditu ročnej účtovnej závierky pre BD SNV pre rok 2023 - spoločnosť AMK audit, s.r.o., Drevárska 13, 052 01 Spišská Nová Ves.

ZD BD SNV zobralo na vedomie:

1. Správu o kontrole plnenia uznesení zo Zhromaždenia delegátov konaného dňa 16. 06. 2022
2. Správu o činnosti Predstavenstva BD SNV za volebné obdobie 2018 - 2023
3. Správu Kontrolnej komisie BD SNV za volebné obdobie 2018 - 2023
4. Správa mandátovej komisie
5. Výročnú správu BD SNV za rok 2022 a Dodatok správy nezávislého audítora k výročnej správe

ZD BD SNV uložilo:

1. Predstavenstvu BD SNV a Kontrolnej komisie BD SNV zvoliť ustanovujúce zasadnutie orgánov družstva do 15. dní od konania ZD, na ktorom si členovia PBD zvolia spomedzi seba predsedu a dvoch podpredsedov a členovia KK BD si zvolia predsedu a podpredsedu.

ZD BD SNV zvolilo:

1. Členov Predstavenstva Bytového družstva SNV v nasledovnom zložení:

- | | |
|---------------------------------|-----------------------|
| 1. lokalita Mesto-stred | Janka Plencner |
| 2. lokalita Za Hornádom, Tarča | Mgr. Soňa Bobková |
| 3. lokalita Za Hornádom, Tarča | Ing. Maroš Mihalik |
| 4. lokalita Mier | Mgr. Andrea Balážiová |
| 5. lokalita Mier | Patricius Kováč |
| 6. lokalita Západ I. | Ladislav Pavelka |
| 7. lokalita Západ I. | Eva Oelschlägerová |
| 8. lokalita Západ II. a Smižany | Katarína Markulíková |
| 9. lokalita vidiek | Ing. Vladislav Müller |
- (Gelnica, Krompachy Sp. Vlachy, Sp. Podhradie, Margecany, vidiek)

Náhradníkmi Predstavenstva BD SNV za danú lokalitu

Mesto - stred, Západ II a Smižany, Vidiek sa stal kandidát, ktorý sa umiestnil v poradí na druhom mieste:

Mesto – stred -	Ing. Michal Fabian
Západ II a Smižany -	nikto
Vidiek -	Jozef Mních

Náhradníkmi Predstavenstva BD SNV za danú lokalitu

Za Hornádom a Tarča, Mier, Západ I. sa stal kandidát, ktorý sa umiestnil v poradí na treťom mieste:

Za Hornádom a Tarča –	Ing. Peter Slobodník
Mier –	Mgr. Marián Daniel
Západ I. –	Daniela Fecková

Dňa 20. 06. 2023 sa konalo 1. zasadnutie Predstavenstva BD SNV, na ktorom boli zvolení:

predseda	Mgr. Soňa Bobková
1. podpredseda	Janka Plencner
2. podpredseda	Ing. Maroš Mihalik

ZD BD SNV zvolilo:

2. Členov Kontrolnej komisie Bytového družstva Spišská Nová Ves v nasledovnom zložení:

1. Mgr. Jana Bobková
2. Ing. Ján Čarnogurský
3. P. Peter Lesňák
4. Ing. Rudolf Leško
5. Ing. Michal Orinin

Náhradníkmi v Kontrolnej komisii BD SNV sa stali:

1. Marián Frančák
2. Mgr. Milan Kudrik

Dňa 20. 06. 2023 sa konalo 1. zasadnutie Kontrolnej komisie BD SNV, na ktorom boli zvolení:

predseda	Mgr. Jana Bobková
1. podpredseda	Ing. Ján Čarnogurský

1.2. Výročná správa BD SNV

Do výročnej správy Bytového družstva Spišská Nová Ves za rok 2022 môže nahliadnuť každý člen BD SNV u predsedu členskej samosprávy alebo na Bytovom družstve Spišská Nová Ves u zamestnancov ekonomického úseku, príp. na www.bdsnv.sk.

2. INFORMÁCIE PRÁVNEHO A BYTOVÉHO ODDELENIA

2.1. Informácie k vrátkam preplatkov

Informácie k vrátkam preplatkov z konečného vyúčtovania nákladov spojených s užívaním a správou bytov za rok 2022.

Bytové družstvo Spišská Nová Ves oznamuje vlastníkom a nájomcom bytov a NP, že preplatky z vyúčtovania nákladov spojených s užívaním a správou bytov za rok 2022 sme realizovali v termíne od 12. – 16. 06. 2023.

V prípade, že ste doposiaľ preplatok z vyúčtovania nedostali, je to z dôvodu:

- neoznámili ste nám číslo účtu (je potrebné skontrolovať, či na doručenom vyúčtovaní je uvedené číslo účtu), BD SNV nemôže automaticky brať do úvahy číslo bankového účtu, z ktorého prichádzajú platby mesačného predpisu, mnohí vlastníci majú viac bankových účtov,
- oznámené číslo účtu je nesprávne, resp. neexistuje,
- došlo zo strany vlastníka k zmene bankového účtu (na vyúčtovaní je uvedené pôvodné číslo účtu, a zmenené nám vlastník neoznámil), t.j. preplatok z vyúčtovania bol zaslaný späť na účet bytového domu.

Nevrátené preplatky ostávajú na bankovom účte služieb bytového domu. Pripomienky k vráteniu preplatkov z vyúčtovania za rok 2022 konzultujte v kancelárii bytového oddelenia, kontakty sú uvedené na Vašom vyúčtovaní, ako aj na poslednej strane Aktuálnych informácií BD SNV, prípadne na www.bdsnv.sk.

Bytové družstvo oznamuje vlastníkom bytov a nebytových priestorov, ktorým výška nedoplatku z vyúčtovania za rok 2022 prevýšila sumu 250,- €, aby pristúpili k úprave t.j. zvýšeniu mesačného zálohového predpisu vo vlastnom záujme.

Vysvetlenie vyúčtovania nákladov spojených s užívaním a správy o činnosti správcu nájdete na www.bdsnv.sk.

2.2. Členstvo v družstve

Členmi družstva môžu byť fyzické osoby.

1. Neplnoletá fyzická osoba sa môže stať členom družstva iba z dôvodu dedenia alebo prevodu členských práv a povinností schváleného súdom neplnoletej osobe. Za maloletého koná a robí právne úkony jeho zákonný zástupca alebo súdom ustanovený opatrovník. Obdobne sa toto ustanovenie vzťahuje aj na osoby pozbavené spôsobilosti na právne úkony.
2. Po splnení podmienok vyplývajúcich zo zákona a stanov vzniká členstvo za trvania družstva:
 - a) prijatím za člena na základe písomnej členskej prihlášky,
 - b) prevodom členstva,
 - c) iným spôsobom ustanoveným zákonom.

Postup pri žiadosti o členstvo v družstve

1. Žiadateľ – vyplní písomnú prihlášku, ktorú si vyžiada na právnom oddelení **č. dverí 210 a č. dverí 212**, prípadne z webstránky BD SNV.
2. K prihláške musí byť pripojený doklad o zaplatení zápisného a základného členského vkladu v sume platného Sadzovníka poplatkov a cien prác schváleného Predstavenstvom BD SNV. Prihlášku môže podať len osoba spôsobilá na právne úkony.
3. Žiadateľ uhradí :

Zápisné za člena BD

19,92 €

Základný členský vklad

7,- €

4. Predstavenstvo BD SNV rozhodne o prihláške za člena družstva najneskôr na prvom zasadnutí v mesiaci nasledujúcom po dni, kdeby bola družstvu doručená. Toto rozhodnutie musí byť žiadateľovi doručené písomne, bez zdôvodnenia postupu a je konečné.
5. BD SNV vráti zápisné a základný členský vklad žiadateľovi, ktorého neprijalo za člena do tridsiatich dní odo dňa doručenia rozhodnutia o neprijatí za člena družstva.

Bližšie informácie o členstve v družstve a členoch Vám poskytne právny a bytový úsek na tel. č. 053/4166560, 4166525, 4166542, 4166543.

PREČO SA VYÚČTOVANIA LÍŠIA

Jednou z najčastejších otázok po doručení vyúčtovania za služby spojené s bývaním jednotlivým vlastníkom bytov je tá, prečo mám menší preplatok z vyúčtovania ako môj sused, ktorý býva v rovnakom byte s rovnakým počtom osôb.

V čom sú najväčšie rozdiely medzi jednotlivými vlastníkami?

V rámci bytového domu nie je možné porovnávať rovnaké byty, lebo spotreba pri kúrení a vode je u každého individuálna a závisí od správania sa užívateľov v byte.

Náklad na vykurovanie a ohrev teplej vody tvoria najvyšší náklad za užívanie bytu, a preto sa viacerí po doručení vyúčtovania pýtajú, prečo je medzi bytovými domami rozdiel v jednotkových cenách za dodávku tepla a teplej vody.

Po vykurovaní náklad bytu závisí od celkových nákladov na dodané teplo do bytového domu od pomeru rozdelenia nákladov na základnú a spotrebnú zložku, ktorú si môže bytový dom na schôdzi vlastníkov bytov schváliť sám a teda tento pomer môže byť v jednotlivých domoch rôzny.

Ďalší vplyv na celkový náklad bytu je podlahová plocha bytu a počet „jednotiek“ nameraných na pomerových rozdeľovačoch nákladov vykurovania (PRVN) v byte. Je dôležité, ak si chce vlastník znížiť výšku nákladov na vykurovanie, riešiť nadmerné teplo v byte regulovaním cez termostatickú hlavicu na radiátore a nie kúrením i vetraním súčasne.

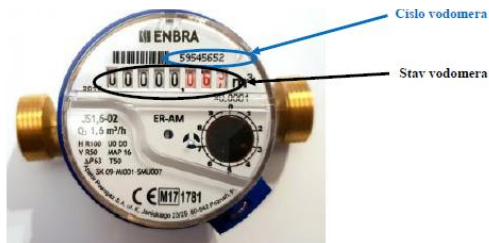
Výška nákladu tepla na prípravu teplej vody v bytovom dome ovplyvňuje spotrebované teplo použité na ohrev TV v zdroji jej prípravy, počtu bytov v dome a množstva vody, ktoré spotrebujú koneční užívatelia (súčet spotrieb m³ odobratej teplej vody po bytoch nameranej po vodomeroch TV).

Záleží aj na výške mesačných záloh

Zálohové platby sa dajú nastaviť pomerne presne podľa výšky nákladov predchádzajúceho zúčtovacieho obdobia, ale čo sa nedá predvídať je práve spotreba vody nad rámec bežnej spotreby. Ak takáto situácia nastane, je vhodné aby vlastník požiadal o úpravu mesačného zálohového predpisu.

Ak výška nedoplatku z ročného vyúčtovania nákladov spojených s užívaním bytu zo spotrieb je vyššia ako 250 eur, je nutné upraviť mesačný zálohový predpis.

A na záver: pravidelné sledovanie spotreby a tým aj nákladov na energiu, je prvým krokom k možným úsporám. Podklady o Vašich spotrebach sú veľmi cenné a po realizácii úsporných opatrení sa dá ľahko overiť, aký efekt Vám dané opatrenie prinieslo.



3. INFORMÁCIE ÚSEKU TEPELNÉHO A VODNÉHO HOSPODÁRSTVA

Rozpočítavanie nákladov na teplo a teplú vodu má nové pravidlá

S účinnosťou od 01. 01. 2023 bola prijatá Vyhláška Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky č. 503/2022 Z. z., ktorou sa ustanovuje teplota teplej vody na odbernom mieste a pravidlá rozpočítavania nákladov na množstvo tepla dodaného v teplej vode, nákladov na množstvo dodaného tepla na vykurovanie, nákladov na množstvo dodaného tepla alebo množstvo tepla vyrobeného v decentralizovanom zdroji tepla a ekonomicky oprávnených nákladov na teplo vyrobené v decentralizovanom zdroji tepla.

Jedným z hlavných cieľov vyhlášky Ministerstva hospodárstva SR č. 503/2022 Z. z., ktorá bola pripravená v spolupráci s Asociáciou rozpočítavateľov tepla a vody Slovensko, Slovenskou obchodnou inšpekciou a Slovenskou inovačnou a energetickou agentúrou, bolo zabezpečiť, aby boli náklady na teplo a teplú vodu pre vlastníkov bytových domov rozdelené čo najspravodlivejšie a aby nová vyhláška v sebe zahŕňala aj riešenia pre aktuálne spôsoby dodávky tepla.

1. Rozpočítavanie nákladov na vykurovanie

Nový spôsob rozpočítavania by tak mal zmierniť rozdiely v merných nákladoch medzi jednotlivými bytmi, ktoré boli spôsobené najmä nevhodným pomerom základnej a spotrebnej zložky. Ak sa väčšina nákladov na teplo rozpočítavala podľa spotreby nameranej na pomerových rozdeľovačoch vykurovacích nákladov alebo určených meradlách, nebol dostatočne zohľadnený prechod tepla medzi samotnými bytmi a stratou tepla pri distribúcii. V dôsledku toho časť vlastníkov bytov platila niekoľkonásobne vyššie čiastky za vykurovanie, pretože teplo sa od nich šírilo do susedných neobývaných, alebo zámerne nevykurovaných bytov deliacimi konštrukciami (stenami, stropmi) medzi nimi.

Maximálne 2,5-násobok

Súčasná právna úprava odporúča rozpočítavať celkové náklady na množstvo dodaného tepla v pomere 60 % základná zložka podľa podlahovej plochy bytu a 40 % podľa nameranej spotreby s tým, že vlastníci môžu rozhodnúť o jeho zmene. **Novinkou je, že vyhláška určuje, že podiel základnej zložky nemôže byť nižší ako 30 %, a predovšetkým zavádza kontrolný mechanizmus, ktorý má zabezpečiť spravodlivé rozdelenie nákladov.**

Podľa neho by nemal rozdiel medzi bytom s minimálnou jednotkovou cenou za teplo na štvorcový meter celkovej plochy vykurovaného priestoru a bytom s maximálnou cenou na štvorcový meter prekročiť 2,5-násobok.

Ak bude rozdiel väčší, upraví sa podiel základnej zložky na celé percento smerom nahor a podľa tohto pomeru sa rozpočítajú náklady v celom bytovom dome.

Zároveň vyhláška určuje, že takto stanovená **základná zložka sa bude rozpočítavať aj na byty a nebytové priestory odpojené od vykurovacej sústavy** v objekte rozpočítavania.

Ak sa nachádzajú v nadstavbách a vstavbách do podkrovia s individuálnym vykurovaním, pri rozpočítavaní nákladov sa uplatní pri podlahovej ploche koeficient 0,2.

Ďalšou zmenou je **určovanie náhradných spotrieb**. V prípade úmyselného poškodenia meracieho zariadenia, neumožnenia odpočtu alebo odmietnutia inštalácie sa náhradná spotreba vypočítava zo spotreby bytu s maximálnou spotrebou vypočítanou na m² v bytovom dome navýšenou o 10 %. **Zavedenie tohto opatrenia by malo odradiť užívateľov od snahy vyhnúť sa meraniu.**

2. Rozpočítanie nákladov na teplú vodu pre objekt rozpočítavania

Náklady na teplú vodu sa rozdelia na základnú zložku (ZZ) a spotrebnú zložku (SZ).

Základná zložka pre rozpočítavanie nákladov tepla na teplú vodu sa určí ako náklady spojené s cirkulačnými stratami rozvodov teplej vody za miestom centrálnej prípravy teplej vody jednotne pre odberné miesta v okruhu zdroja tepla, pričom hodnota ZZ **nesmie presiahnuť 20%.**

ZZ sa rozpočíta medzi konečných spotrebiteľov rovnakým dielom na každý byt a nebytový priestor v objekte rozpočítania, ak je zabezpečená technická pripravenosť na odber teplej vody z centrálného rozvodu u konečného spotrebiteľa.

ZZ sa nerozpočíta medzi konečných spotrebiteľov, ktorí sa odpoja od spoločných rozvodov teplej vody **na základe rozhodnutia vlastníkov bytov a nebytových priestorov.**

Spotrebná zložka sa vypočíta podľa vzorca $100\% - ZZ \%$.

Odpočty údajov z určených meradiel na meranie množstva teplej vody vykonáva dodávateľ alebo odberateľ aspoň raz ročne ku koncu zúčtovacieho obdobia.

Konečnému spotrebiteľovi, ktorý **neumožní odpočet určeného meradla** alebo **neumožní prevádzkovať funkciu diaľkového odpočtu** na určenom meradle sa určí náhradná spotreba vo výške 1,5-násobku priemernej spotreby na byt a nebytový priestor v objekte rozpočítavania.

Ak sa preukáže, že konečný spotrebiteľ **ovplyvňuje, neumožní nainštalovať, demontuje alebo znefunkční** určené meradlo na meranie množstva teplej vody, určí sa mu náhradná spotreba 3-násobku priemernej spotreby na byt a nebytový priestor v objekte rozpočítavania.

Pri poruche určeného meradla sa spotreba konečnému spotrebiteľovi určí na základe jeho priemernej spotreby za posledné 2 roky.

Ak dôjde **k zmene konečného spotrebiteľa** počas zúčtovacieho obdobia, tak: ZZ sa prerozdeli podľa prílohy č. 2 stĺpca č. 3 Vyhlášky MH SR č. 503/2022 Z.z. k dátumu zmeny.

SZ sa vypočíta podľa spotrieb nameraných určeným meradlom k dátumu zmeny, ak k dátumu zmeny nie sú k dispozícii spotreby namerané na určenom meradle, prerozdelenie na jednotlivé obdobia sa určí podľa prílohy č. 2 stĺpca č. 3 Vyhlášky MH SR č. 503/2022 Z.z. .

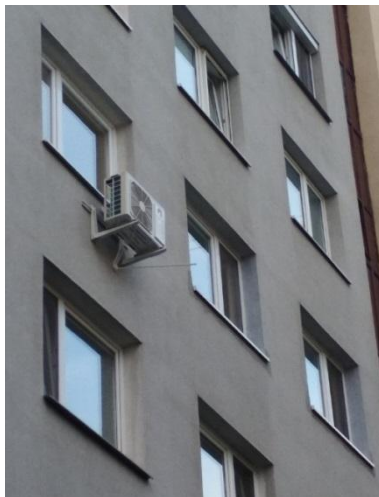
Rozpočítanie podľa Vyhlášky MH SR č. 503/2022 Z. z. sa uskutoční prvýkrát v roku 2024 (bude sa týkať zúčtovacieho obdobia r. 2023). Prijatím tejto vyhlášky došlo k 31. 12. 2022 k zrušeniu pôvodnej vyhlášky č. 240/2016 Z.z., v znení vyhlášky č. 168/2021 Z. z..



4. INFORMÁCIE TECHNICKÉHO ÚSEKU

Klimatizačná jednotka na fasáde bytového domu

V horúcich letných dňoch je zvyčajným javom, že ľudia žijúci v bytových domoch čelia vysokým teplotám. Tento problém zvyknú riešiť klimatizačnými jednotkami. Zabezpečiť si klimatizáciu sa môže na prvý pohľad zdať jednoduché. Stačí si ju zakúpiť a nechať ju nainštalovať spoločnosťou, ktorá tieto služby zabezpečuje. To však celkom neplatí pre obyvateľov bytových domov, pretože s inštaláciou klimatizácie sú v tomto prípade spojené viaceré povinnosti. Je nutné si uvedomiť, že inštaláciou klimatizácie v exteriéri bytového domu vlastník bytu zasahuje do spoločného priestoru.



Fasáda je spoločným priestorom

Vlastníci sa často krát domnievajú, že to, či si klimatizáciu zabezpečia, je plne na ich rozhodnutí, no v tomto prípade sa mýlia. Prečo? Pretože v § 2 ods. 4 zákona č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov je jasne definované, čo sa považuje za spoločné časti domu a fasáda do nich patrí. Fasáda alebo obvodový plášť je spoločnou časťou bytového domu, tak ako aj lodžie, balkóny a terasy s právom výlučného užívania v zmysle § 19 tohto zákona. Čo je dôležitejšie, je skutočnosť, že podľa § 14b ods.1 písm. m) tohto zákona **nie je možné do nich zasahovať na základe individuálneho rozhodnutia vlastníka**, keďže sa jedná o zásah do spoločného majetku ostatných spoluvlastníkov. Na takýto zásah je teda **potrebný súhlas aj ostatných vlastníkov bytov a nebytových priestorov** v bytovom dome v kvóre nadpolovičnej väčšiny všetkých vlastníkov.

Ak ide o zásah – úpravu do jestvujúceho stavu, t.j. následnej **novej inštalácie** s potrebou kotvenia do spoločných častí alebo zariadení bytového domu – do obvodového plášťa či strechy, zábradlia, terasy a pod. ide o zásah, **ktorý je potrebné ohlásiť aj stavebnému úradu v zmysle § 55 ods. 2 písm. c/ Stavebného zákona.**

5. INFORMÁCIE ÚDRŽBÁRSKEHO STREDISKA

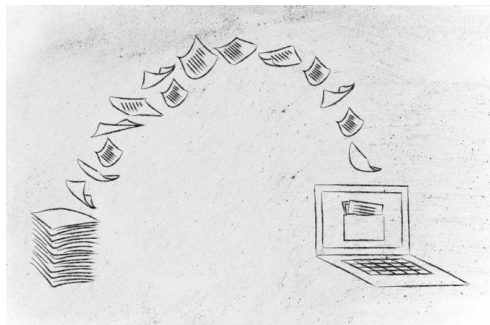
Pri uvažovaní o schválení zámeru výmeny stúpajúcich rozvodov studenej vody, TÚV, cirkulácie TÚV, odpadu a plynu je potrebné brať na vedomie, že každý vlastník, ktorý má prerobenú zástenu za WC (sadrokartón, murované a pod.) je povinný pred samotnou realizáciou túto zástenu sprístupniť na vlastné náklady. Rozsah a veľkosť otvoru je určená vopred pred samotnou realizáciou. V prípade, že niektorý z vlastníkov nesprístupní WC, zablokuje tým celú výmenu na danej stúpačke. Podľa § 11 odst. 3 zákona č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov, ***je každý vlastník bytu a nebytového priestoru povinný umožniť na požiadanie a na nevyhnutný čas a v nevyhnutnej miere vstup do bytu alebo nebytového priestoru správcovi, zástupcovi spoločenstva alebo osobe oprávnenej vykonávať opravu a údržbu za účelom vykonania obhliadky, alebo opravy, ak ide o opravu spoločných častí domu alebo spoločných zariadení domu prístupných z jeho bytu, alebo montáž a údržbu zariadení na meranie spotreby tepla a vody v byte a nebytovom priestore odpočet nameraných hodnôt. Ak vlastník bytu alebo nebytového priestoru neumožní vstup do bytu alebo nebytového priestoru, zodpovedá za škody vzniknuté takýmto konaním a bude voči vlastníkovi uplatnená zodpovednosť za škodu, ktorú svojím správaním spôsobí.***

Ilustračné foto:



6. ELEKTRONIZÁCIA POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB

Využite možnosť elektronického doručenia vyúčtovania nákladov a ostatných dokumentov do pohodlia domova a už nemusíte chodiť na poštu pre doporučenú zásielku, navyše ušetríte na poplatku poštovného za doručenie.



Vážení vlastníci, aktuálne pre Vás pripravujeme elektronizáciu našich služieb, ktorou chceme dosiahnuť vyšší stupeň transparentnosti a komfortu poskytovaných služieb pre našich klientov, znížením používania poštových zásielok a manuálneho spracovania žiadostí.

K uvedenému zaslaní mailom sa vyžaduje Váš súhlas s:

Dohodou o elektronickom doručovaní dokumentov (ďalej dohoda), Vám vieme na požiadanie doručiť, zároveň je zverejnená www.bdsnv.sk v sekcii: /dokumenty na stiahnutie/Žiadosť, dohoda o elektronickom doručovaní kde si ju viete stiahnuť.

V prípade, že budete súhlasiť so zasielaním vyúčtovania nákladov, vrátane ostatných dokumentov emailom, prosíme doručiť 1x podpísanú dohodu s doplnenými kontaktnými údajmi na Bytové družstvo Spišská Nová Ves s uvedením emailovej adresy a telefónneho čísla:

- poštou, emailom, alebo osobne,
- po doručení podpísanej dohody, Vám budú dokumenty **zasielané na email uvedený v dohode.**

DOHODA O ELEKTRONICKOM DORUČOVANÍ DOKUMENTOV

podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení n.p. (ďalej len „dohoda“)

uzatvorená medzi vlastníkom/nájomcom bytu

meno a priezvisko :

číslo bytu/NP:

adresa bytu:

dátum narodenia:

e-mail:

mobilitné tel. č.:

Šifrovanie zaslaných dokumentov:

šifrovacie heslo = variabilný symbol VS (uvádzajú v mesačnom nákladovom predpise príp. ročnom

vyúčtovaní nákladov).

(heslo má 10 /desať/ znakov)

(ďalej len „vlastník/nájomca“)

a

Bytové družstvo Spišská Nová Ves

Sídlo: Kamenárska 5

052 01 Spišská Nová Ves

IČO: 00 174 505

Zapísané v OR Okresného súdu v Košiciach, oddiel Dr., v l.č. 1054/V

7. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

OTVÁRACIE HODINY:

Pondelok	7.30 hod. – 11.30 hod.	12.00 hod. – 14.30 hod.
Utorok	nestránkový deň	
Streda	7.30 hod. – 11.30 hod.	12.00 hod. – 14.30 hod.
Štvrtok	nestránkový deň	
Piatok	7.30 hod. – 11.30 hod.	12.00 hod. – 14.30 hod.

Obedná prestávka: 11.30 – 12.00 hod.

POHOTOVOSTNÁ A HAVARIJNÁ SLUŽBA

V prípade vážnej poruchy volajte

v čase od 15.00 – 7.00 hod.

VODO ÚK 0915 937 389

VÝŤAHY 0915 938 118

ELEKTRO 0915 938 909

053/41 66 504 od 7.00 hod. do 15.00 hod.

053/41 66 501 od 15.00 hod. do 22.00 hod.

Bytové družstvo Spišská Nová Ves oznamuje, že v dňoch

24. 07. – 28. 07. 2023

budú zamestnanci BD SNV čerpať celodružstevnú dovolenku.

Ing. Kamil Maršalek, v. r.
riaditeľ BD SNV

Mgr. Soňa Bobková, v. r.
predsedníčka PBD SNV

Kontakty pracovníkov BD SNV

ODDELENIE	KANCEL.	MENO	TELEFÓN	MOBIL	E-MAIL
Spojovateľ – do 15.00 hod.		vrátnica	41 66 500		vratnica@bdsnv.sk
Spojovateľ – od 15.00 hod.		vrátnica	41 66 501		
Pohotovosť VODO ÚK		od 15.00- 7.00 hod.		0915 937 389	
Pohotovosť VÝTAHY		od 15.00- 7.00 hod.		0915 938 118	
Pohotovosť ELEKTRO		od 15.00- 7.00 hod.		0915 938 909	

ÚSEK RIADITEĽA

Riaditeľ	206	Ing. Maršalek	41 66 522	0917 576 550	riaditel@bdsnv.sk
Sekretariát riaditeľa	207	Vydrová	41 66 524	0918 689 249	sekretariat@bdsnv.sk
Informatik	215	Furik	41 66 515	0907 537 959	admin@bdsnv.sk
Personálne a mzd. odd.	310	Mgr. Bďožochová	41 66 527	0905 468 641	mzdove@bdsnv.sk

PRÁVNÝ A BYTOVÝ ÚSEK

Vedúci práv. a byt. úseku	209	Mgr. Dunčková	41 66 560	0915 992 484	pravne@bdsnv.sk
Byt. a právne odd.	212	Hvizdošová	41 66 542	0915 992 475	hvizdosova@bdsnv.sk
Byt. a právne odd.	210	Kováčová	41 66 543	0905 943 511	kovacova@bdsnv.sk
Samostatný odb. referent	208	Zvolenská	41 66 525	0918 794 891	zvolenska@bdsnv.sk

ODDELENIE EKONOMIKY A ÚČTOVNÍCTVA

Vedúci úseku ekon. a TaVH	313	Ing. Rušinová	41 66 545	0908 360 050	rusinova@bdsnv.sk
Všeobecná účtáreň	311	Cibulová	41 66 544	0905 796 938	cibulova@bdsnv.sk
Vedúci všeob. účtárne	301	Letkovská	41 66 547	0915 992 479	letkovska@bdsnv.sk
Fond prev., údržby a opráv	302	Antošová	41 66 546	0915 992 469	antosova@bdsnv.sk
Všeobecná účtáreň	302	Fecková	41 66 528	0907 907 690	feckova@bdsnv.sk
Všeobecná účtáreň	309	Blahutová	41 66 548	0915 992 476	financnyreferent@bdsnv.sk
Všeobecná účtáreň	309	Ing. Nálepková	41 66 549	0950 420 113	nalepkova@bdsnv.sk
Všeobecná účtáreň	309	Hovancíková	41 66 557	0908 798 422	hovancikova@bdsnv.sk
Všeobecná účtáreň	303	Šmelková	41 66 559	0945 461 187	smelkova@bdsnv.sk
Všeobecná účtáreň	303	Mikolajová	41 66 562	0904 380 303	mikolajova@bdsnv.sk

ODDELENIE TECHNICKEJ ÚDRŽBY A INVESTIČNEJ VÝSTAVBY

Vedúci - Investičný technik	306	Ing. Ontková	41 66 556	0915 439 567	slovinska@bdsnv.sk
Investičný technik špecialista	304	Ing. Filipová	41 66 555	0905 245 529	technika@bdsnv.sk
Stavebný technik dod. údržby	116	Ing. Marjaniková	41 66 505	0917 525 074	marjanikova@bdsnv.sk

ODDELENIE TEPELNÉHO A VODNÉHO HOSPODÁRSTVA

Vedúci - Energetik	307	Ing. Badzik	41 66 552	0907 182 111	badzik@bdsnv.sk
Referent tep. hosp.	307	Mgr. Dutková	41 66 552	0908 218 284	dutkova@bdsnv.sk
Odb. referent vod. hosp.	308	Lesnáková	41 66 551	0915 992 478	lesnakova@bdsnv.sk

STREDISKO ÚDRŽBY

Vedúci strediska údržby	118	Ing. Hvizdoš	41 66 503	0915 992 483	hvizdos@bdsnv.sk
Dispečing	117	Gavaliarová	41 66 504	0905 499 881	dispecing@bdsnv.sk
Fakturant	116	Mgr. Štrauchová	41 66 506	0907 023 295	strauchova@bdsnv.sk
Výťahy-revizný technik – vedúci	113	Javorský	41 66 507	0905 479 665	vytahy@bdsnv.sk
Výťahy – revízny technik	113	Galdon	41 66 507	0915 992 487	galdon@bdsnv.sk
Výťahy – výťahový technik	113	Čuba	41 66 507	0905 231 990	cuba@bdsnv.sk
Revízny technik elektro	115	Michalko J.	41 66 508	0918 685 531	michalko@bdsnv.sk
Skladník, zásobovač	510	Michalko V.	41 66 513	0908 983 424	zasobovanie@bdsnv.sk
Vedúci skladu	510	Jochmanová	41 66 510	0917 861 809	sklad@bdsnv.sk

STREDISKO KROMPACHY

		Ing. Marčíšová		0918 689 251	krompachy@bdsnv.sk
--	--	----------------	--	--------------	--------------------

vydalo Bytové družstvo, Sp. Nová Ves, dňa 12. 07. 2023

BYTOVÉ DRUŽSTVO SPIŠSKÁ NOVÁ VES

KAMENÁRSKA 5, SÍDL. ZÁPAD 1



VÝKON SPRÁVY A ÚDRŽBY BYTOVÉHO DOMU

60

rokov vzniku

BYTOVÉHO DRUŽSTVA

