

pre vlastníkov a nájomcov bytov a NP v správe BD SNV

Vážení vlastníci a nájomcovia bytov a NP!

Bytové družstvo Spišská Nová Ves zabezpečuje výkon správy a údržby Vašich bytových domov už viac ako 60 rokov.

Naše dosiahnuté výsledky, ktoré boli prezentované na Zhromaždení delegátov, sú výsledkom práce celého spoločenstva ľudí – kolektívu zamestnancov družstva, členov štatutárnych orgánov (Predstavenstva a Kontrolnej komisie), a tiež Vás - vlastníkov a nájomcov bytov a NP v správe BD SNV, ktorí nám svojimi podnetmi, radami a odporúčaniami pomáhate pri správnom napredovaní Bytového družstva Spišská Nová Ves, za čo Vám všetkým úprimne

Ď A K U J E M E !

Ďakujeme Vám, našim klientom, za spoluprácu, prejavenu dôveru, priazeň a podporu. Pri výkone správy a údržby v súčasných spletitých podmienkach ostáva naďalej našou prioritou poskytovať kvalitné a komplexné služby s cieľom spríjemniť bývanie všetkým vlastníkom a nájomcom.

Mgr. Soňa Bobková
predsedníčka Predstavenstva BD SNV



1. INFORMÁCIE ORGÁNOV BD SNV

1.1. Zhromaždenie delegátov BD SNV (ZD BD SNV)

V súlade s čl. 57 Stanov Bytového družstva Spišská Nová Ves bolo Predstavenstvom BD SNV zvolané ZD BD SNV, ktoré sa uskutočnilo dňa 11. júna 2024.

Z celkového počtu 56 pozvaných delegátov/predsedom členských samospráv sa ZD BD SNV zúčastnilo 46 delegátov, t. j. 82,14 %. V zmysle čl. 69 bod 3 písm. a) Stanov BD SNV, predseda členskej samosprávy sa voľbou stáva delegátom ZD BD SNV.

LOKALITA	Účasť delegátov na zasadnutí ZD 16.06.2022	v %
Mier	12	21,43%
Západ I.	10	17,86%
Smižany	3	5,36%
Mesto, Východ	4	7,14%
Tarča, Za Hornádom, EMŠ	11	19,64%
vidiek, Krompachy, Gelnica, Margecany, Sp.Vlachy,	6	10,71%
Σ	46	82,14%

Všetkým delegátom v jednotlivých 56 samosprávach bola spolu s pozvánkou na Zhromaždenie delegátov BD SNV doručená aj Výročná správa BD SNV za rok 2023 a Správa nezávislého audítora z overenia účtovnej závierky k 31. 12. 2023 Bytového družstva Spišská Nová Ves.

Výročná správa BD SNV

Do výročnej správy Bytového družstva Spišská Nová Ves za rok 2023 môže nahliadnuť každý člen BD SNV u predsedu členskej samosprávy alebo na Bytovom družstve Spišská Nová Ves u zamestnancov ekonomického úseku, príp. na www.bdsnv.sk.

ZD BD SNV sa riadilo týmto programom:

1. Otvorenie
2. Schválenie programu
3. Voľba mandátovej a návrhovej komisie a overovateľov zápisnice
4. Kontrola plnenia uznesení zo Zhromaždenia delegátov BD SNV konaného dňa 15. 06. 2023
5. Správa o činnosti Predstavenstva BD SNV za rok 2023
6. Správa Kontrolnej komisie BD SNV za rok 2023
7. Správa mandátovej komisie
8. Výročná správa BD SNV za rok 2023, schválenie ročnej účtovnej závierky BD SNV za rok 2023
9. Diskusia
10. Schválenie audítorskej spoločnosti na vykonanie auditu ročnej účtovnej závierky pre BD SNV pre rok 2024
11. Schválenie nahradenia predmetu činnosti BD SNV „montáž určených meradiel v rozsahu a/ merače pretečeného množstva vody – na studenú vodu; b/ merače pretečeného množstva vody – na teplú vodu“
12. Uznesenie
13. Záver

ZD BD SNV schválilo:

1. Ročnú účtovnú závierku BD SNV za rok 2023.
2. Návrh na rozdelenie zisku za rok 2023.
3. Audítorskú spoločnosť na vykonanie auditu ročnej účtovnej závierky pre BD SNV pre rok 2024 - spoločnosť AMK audit, s.r.o. Drevárska 13, 052 01 Spišská Nová Ves.
4. ZD BD SNV schvaľuje nahradenie predmetu činnosti BD SNV na „montáž určených meradiel v rozsahu a/ merače pretečeného množstva vody – na studenú vodu; b/ merače pretečeného množstva vody – na teplú vodu“.

ZD BD SNV zobralo na vedomie:

1. Správu o kontrole plnenia uznesení zo Zhromaždenia delegátov konaného dňa 15.06.2023.
2. Správu o činnosti Predstavenstva BD SNV za rok 2023.
3. Správu o činnosti Kontrolnej komisie BD SNV za rok 2023.
4. Správu mandátovej komisie.
5. Výročnú správu BD SNV za rok 2023 a Správu nezávislého audítora k výročnej správe.

2. INFORMÁCIE PRÁVNEHO A BYTOVÉHO ODDELENIA

2.1. Informácie k vrátkam preplatkov

Informácie k vrátkam preplatkov z konečného vyúčtovania nákladov spojených s užívaním a správou bytov za rok 2023.

Bytové družstvo Spišská Nová Ves oznamuje vlastníkom a nájomcom bytov a NP, že preplatky z vyúčtovania nákladov spojených s užívaním a správou bytov za rok 2023 sme realizovali v termíne od 17.06 – 21.06.2024.

V prípade, že ste doposiaľ preplatok z vyúčtovania nedostali, je to z dôvodu:

- neoznámili ste nám číslo účtu (je potrebné skontrolovať, či na doručenom vyúčtovaní je uvedené číslo účtu), BD SNV nemôže automaticky brať do úvahy číslo bankového účtu, z ktorého prichádzajú platby mesačného predpisu, mnohí vlastníci majú viac bankových účtov,
- oznámené číslo účtu je nesprávne, resp. neexistuje,
- došlo zo strany vlastníka k zmene bankového účtu (na vyúčtovaní je uvedené pôvodné číslo účtu, a zmenené nám vlastník neoznámil), t.j. preplatok z vyúčtovania bol zaslaný späť na účet bytového domu.

Nevrátené preplatky ostávajú na bankovom účte služieb bytového domu. Pripomienky k vráteniu preplatkov z vyúčtovania za rok 2023 konzultujte v kancelárii bytového oddelenia, kontakty sú uvedené na Vašom vyúčtovaní, ako aj na poslednej strane Aktuálnych informácií BD SNV, prípadne na www.bdsnv.sk.

Bytové družstvo oznamuje vlastníkom bytov a nebytových priestorov, ktorých výška nedoplatku z vyúčtovania za rok 2023 prevýšila sumu 250,- €, že pristúpi k úprave t.j. zvýšeniu mesačného zálohového predpisu.

Vysvetlenie vyúčtovania nákladov spojených s užívaním a správou o činnosti správcu nájdete na www.bdsnv.sk.

2.2. Členstvo v družstve

Členmi družstva môžu byť fyzické osoby.

1. Neplnoletá fyzická osoba sa môže stať členom družstva iba z dôvodu dedenia alebo prevodu členských práv a povinností schváleného súdom neplnoletej osobe. Za maloletého koná a robí právne úkony jeho zákonný zástupca alebo súdom ustanovený opatrovník. Obdobne sa toto ustanovenie vzťahuje aj na osoby pozbavené spôsobilosti na právne úkony.
2. Po splnení podmienok vyplývajúcich zo zákona a stanov vzniká členstvo za trvania družstva:
 - a) prijatím za člena na základe písomnej členskej prihlášky,
 - b) prevodom členstva,
 - c) iným spôsobom ustanoveným zákonom.

Postup pri žiadosti o členstvo v družstve

1. Žiadateľ – vyplní písomnú prihlášku, ktorú si vyžiada na právnom oddelení **č. dverí 210 a č. dverí 212**, prípadne z webstránky BD SNV.
2. K prihláške musí byť pripojený doklad o zaplatení zápisného a základného členského vkladu v sume platného Sadzobníka poplatkov a cien prác schváleného Predstavenstvom BD SNV. Prihlášku môže podať len osoba spôsobilá na právne úkony.
3. Žiadateľ uhradí :

Zápisné za člena BD

19,92 €

Základný členský vklad

7,- €

4. Predstavenstvo BD SNV rozhodne o prijatí za člena družstva najneskôr na prvom zasadnutí v mesiaci nasledujúcom po dni, kdeby bola prihláška družstvu doručená. Toto rozhodnutie musí byť žiadateľovi doručené písomne, bez zdôvodnenia postupu a je konečné.
5. BD SNV vráti zápisné a základný členský vklad žiadateľovi, ktorého neprijalo za člena do tridsiatich dní odo dňa doručenia rozhodnutia o neprijatí za člena družstva.

Bližšie informácie o členstve v družstve a členoch Vám poskytne právny a bytový úsek na tel. č. 053/4166560, 4166525, 4166542, 4166543.

3. INFORMÁCIE EKONOMICKÉHO ÚSEKU

Podmienky pre podanie žiadosti o úver zo ŠFRB pre rok 2024

- ✓ Maximálna výška úveru – 100 % z obstarávacej ceny/cien.
- ✓ Lehota splatnosti úveru – max. 25 rokov
- ✓ Úroková sadzba – 1 - 3 % v závislosti od zrealizovaného účelu

Súčet splátok úverov musí byť nižší ako 80 % mesačnej tvorby FPÚO.

Podávanie žiadostí - **15. 01.- 30. 09.** príslušného kalendárneho roka

Obnova bytovej budovy - účely	Maximálny limit	% z ON	Úroková sadzba (%)
Zateplenie bytového domu 100%	240 €/m ² podl. plocha bytu	100	1,5
Odstránenie systémovej poruchy bytového domu	140€/m ² podl. plocha bytu	90	1,5
Výmena výťahu	80 000 €/výťah	100	1
Modernizácia výťahu	50 000 €/výťah	90	1
Výmena spoločných rozvodov plynu, elektriny, kanalizácie, vody, vzduchotechniky a tepla	140 €/m ² podl. plocha bytu	90	1,5
Vybudovanie bezbariérového prístupu do bytov	190€/m ² podl. plocha bytu	100	1
Obnoviteľné zdroje	100€/m ² podl. plocha bytu	100	1
Iná modernizácia	130 €/m ² podl. plocha bytu	90	3

Ak sa na jednej stavbe súčasne realizujú **minimálne dva** z typov obnovy bytovej budovy uvedených v tabuľke, použije sa pre poskytnutý úver **spoločná ročná úroková sadzba**, a to vo výške **najnižšej z hodnôt ročnej úrokovej sadzby** uvedených pre realizované typy obnovy.

NOVINKA:

Z poskytnutej podpory možno počas platnosti zmluvy odpustiť najviac 20 % sumy úveru, ak:

- podpora bola poskytnutá na zateplenie bytového domu a zároveň na realizáciu obnoviteľného zdroja energie,
- bolo preukázané zníženie potreby primárnej energie bytového domu minimálne o 30 % oproti výpočtovo určenej potrebe primárnej energie bytového domu pred realizáciou zateplenia bytového domu,
- žiadateľ písomne požiada fond o odpustenie časti úveru najneskôr do jedného roku po predložení energetického certifikátu zatepleného bytového domu vrátane správy k energetickému certifikátu,
- žiadateľ dodržiava podmienky dohodnuté v zmluve a ku dňu podania žiadosti má splnené záväzky voči fondu.

Výhody financovania obnovy zo ŠFRB

- výška úrokovej sadzby od 1 - 3 %
- výška úveru 90 – 100 % obstarávacieho nákladu
- garancia úroku počas celej doby splácania
- poplatok za zriadenie účtu 0,00 €
- mesačný poplatok za vedenie účtu 0,00 €
- predčasné splatenie úveru bez poplatku

ÚSPORA	ODPUSTENIE Z VÝŠKY ÚVERU
50 %	20 %
40 %	15 %
30 %	10 %

POISTNÉ UDALOSTI

BD SNV ako správca a zároveň poisťník bytových domov upozorňuje na jeden z najčastejších druhov hlásených poistných udalostí a to je vandalizmus. Pod vandalizmom sa rozumie úmyselné poškodenie alebo úmyselné zničenie verejne prístupnej poistenej veci, alebo poistenej veci nachádzajúcej sa v priestore bezprostredne hraničiacom s verejne prístupným miestom, ktorého sa dopustila tretia osoba.

Upozorňujeme, že: Podmienkou vzniku nároku na poskytnutie poistného plnenia z poistných rizík Vandalizmus (vonkajší, vnútorný) je, že škodová udalosť bola nahlásená polícii (PZ SR), ktorá ju vyšetrovala (bez ohľadu na to či bol páchatel zistený alebo nezistený) a poistený umožnil poisťovateľovi prístup k vyšetrovaciemu alebo obdobnému spisu polície a na vyžiadanie poisťovateľa poskytol kópie v ňom obsiahnutých dokumentov. Ako príklad uvádzame: poškodenie fasád grafitmi, poškodenie zvončekových panelov, kamier/kamerového systému, sklenených výplní, vchodových dverí, výťahových dverí.

4. INFORMÁCIE ÚSEKU TEPELNÉHO A VODNÉHO HOSPODÁRSTVA

Zvýšenie ceny vodného a stočného od 13. mája 2024

Bytové družstvo Spišská Nová Ves oznamuje, že Podtatranská vodárenská prevádzková spoločnosť, a.s., dostala od Úradu pre reguláciu sieťových odvetví rozhodnutie č. 0017/2024/V, podľa ktorého bola schválená nová cena vodného a stočného:

Služba	cena platná od 23. 10. 2023 s DPH	cena platná od 13. 05. 2024 s DPH
Cena za výrobu a dodávku pitnej vody verejným vodovodom (vodné)	1,5197 €/m ³	1,8296 €/m ³
Cena za odvádzanie a čistenie odpadovej vody verejnou kanalizáciou (stočné)	1,4695 €/m ³	1,6276 €/m ³
Cena spolu za vodné a stočné	2,9892 €/m ³	3,4572 €/m ³

Zvýšenie ceny vodného a stočného predstavuje nárast oproti predchádzajúcej platnej cene o 15,66 %.

Zvýšenie ceny vodného a stočného o 0,468 €/m³ s DPH predstavuje pri ročnej spotrebe 50 m³/byt nárast nákladov o 23,40 €/byt.



Revízie vyhradených technických plynových zariadení

Bytové družstvo SNV ako správca bytových domov zabezpečuje pravidelné revízie vyhradených technických plynových zariadení a zodpovedá za vnútorné rozvody v bytovom dome. Za bezpečnosť prívodu plynu po hlavný uzáver zodpovedá distribučná spoločnosť (SPP). Za plynové rozvody za plynomerom a spotrebiče v byte nesie zodpovednosť majiteľ bytu.

Pravidelnými revíziami/kontrolami/ sa zabezpečuje bezporuchová prevádzka plynových zariadení. Hlavným cieľom je ochrana zdravia a majetku pred poškodením. Zákom stanovený interval pre prevádzkové revízie rozvodov plynu je každé 3 roky, kontrola stavu a funkcie regulátora tlaku plynu (RTP) nachádzajúceho sa v plechovej skrini pred bytovým domom je každý rok.

Odborná skúška plynového odberného zariadenia obsahuje tieto kontroly a merania:

- kontrola ovládateľnosti, prístupnosti a kompletnosti ovládacích a uzatváracích prvkov plynového zariadenia,
- kontrola tesnosti rozoberateľných spojov na plynovom zariadení pomocou detektora zemného plynu, typu RIDGID CD-1000,
- kontrola funkcie, umiestnenia, tesnosti, počítania spotreby a zaplombovania jednotlivých plynomerov,
- kontrola protikorózneho náteru na plynovom potrubí a uchytenia plynového potrubia,
- kontrola stavu a funkcie jednotlivých plynových sporákov, vrátane horákov, funkcie regulačných kohútov a stability plameňa plynových horákov,
- kontrola funkcie poistiek plameňa varidlových horákov a plynovej rúry sporáka,
- kontrolu kompletnosti prevádzkovej a montážnej dokumentácie.

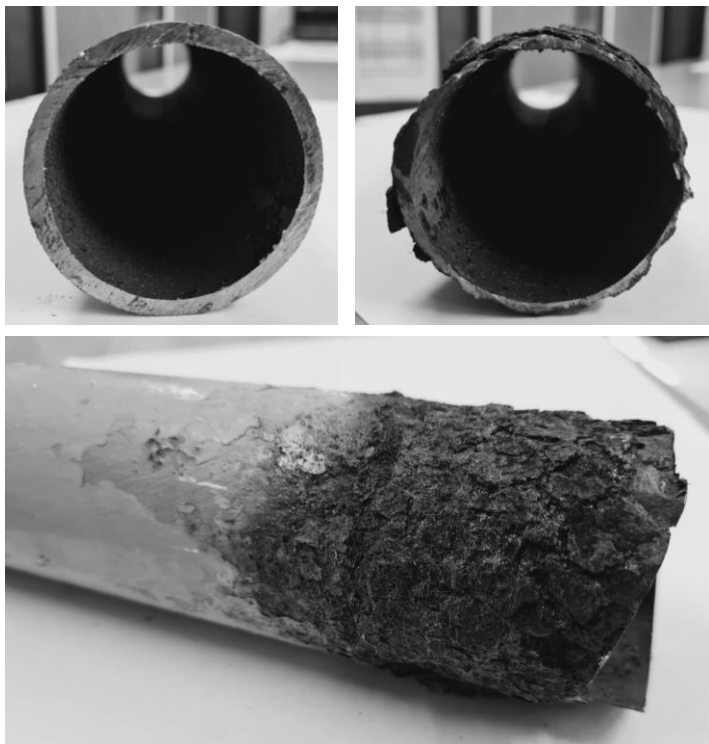
Výmena plynových stúpajúcich rozvodov

Únik plynu z plynového zariadenia je nielen nebezpečný, ale aj zbytočne navyšuje náklady za plyn, ktorý nespotrebujeme na výrobu tepla. Životnosť stúpajúcich rozvodov plynu je okolo 30-40 rokov, čo znamená, že v tomto období sú tieto oceľové potrubia na hranici svojej životnosti, preto je potrebné ich vymeniť. Stúpajúce plynové potrubie vedené v inštalčných šachtách v bytových jadrách je skorodované a opotrebované najmä v prestupoch cez stropy (kde sa zdržiava voda unikajúca z netesnosti na vodovodnom alebo odpadovom potrubí), čo spôsobuje zníženie hrúbky steny plynového potrubia. V revízijských správach sa odporúča výmena stúpačkového plynového potrubia po životnosti za nové, vrátane stúpačkových uzáverov plynu a uzáverov pred plynomermi. Súčasné stúpačky sú z oceľového potrubia a pri rekonštrukcii sa používajú medené rúry,

ktoré sa pri osadení nezvárajú, čo je ich výhodou hlavne pri práci v byte, tieto medené rúry sú spájané lisovaním za studena.

Mnohí užívatelia si pri rekonštrukcii bytového jadra zamurujú prístup k stúpačkám a nechajú iba malý otvor, ktorý slúži len na výmenu a odčítanie plynomeru či vodomero. V takomto prípade sa pri výmene stúpačiek musia vysekať staré rozvody z betónovej podlahy a je nutné vytvoriť väčší otvor. Je dôležité, aby boli stúpačky vždy prístupné, najmä v prípade havárie alebo poruchy.

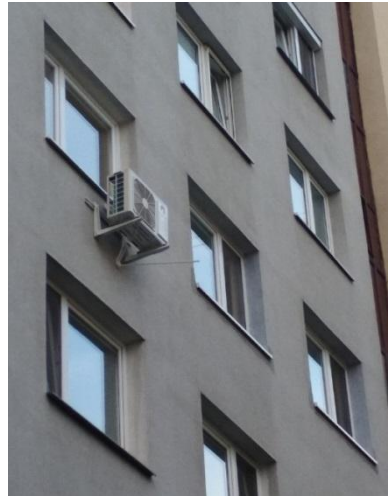
Podľa § 11 odst. 3 zákona č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov, je každý vlastník bytu alebo nebytového priestoru v dome povinný umožniť na požiadanie na nevyhnutný čas a v nevyhnutnej miere vstup do bytu alebo nebytového priestoru zástupcovi spoločenstva, správcovi a osobe oprávnenej vykonávať opravu a údržbu za účelom vykonania obhliadky alebo opravy, ak opravu nezabezpečí sám alebo ak ide o opravu spoločných častí domu alebo spoločných zariadení domu prístupných z jeho bytu alebo montáž a údržbu zariadení na meranie spotreby tepla a vody v byte a nebytovom priestore a odpočet nameraných hodnôt; ak vlastník bytu alebo nebytového priestoru neumožní na požiadanie vstup do bytu, zodpovedá za škody vzniknuté takýmto konaním.



5. INFORMÁCIE TECHNICKÉHO ÚSEKU

Klimatizačná jednotka na fasáde bytového domu

V horúcich letných dňoch je zvyčajným javom, že ľudia žijúci v bytových domoch čelia vysokým teplotám. Tento problém zvyknú riešiť klimatizačnými jednotkami. Zabezpečiť si klimatizáciu sa môže na prvý pohľad zdať jednoduché. Stačí si ju zakúpiť a nechať ju nainštalovať spoločnosťou, ktorá tieto služby zabezpečuje. To však celkom neplatí pre obyvateľov bytových domov, pretože s inštaláciou klimatizácie sú v tomto prípade spojené viaceré povinnosti. Je nutné si uvedomiť, že inštaláciou klimatizácie v exteriéri bytového domu vlastník bytu zasahuje do spoločného priestoru.



Fasáda je spoločným priestorom

Vlastníci sa často krát domnievajú, že to, či si klimatizáciu zabezpečia, je plne na ich rozhodnutí, no v tomto prípade sa mýlia. Prečo? Pretože v § 2 ods. 4 zákona č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov je jasne definované, čo sa považuje za spoločné časti domu a fasáda do nich patrí. Fasáda alebo obvodový plášť je spoločnou časťou bytového domu, tak ako aj lodžie, balkóny a terasy s právom výlučného užívania v zmysle § 19 tohto zákona. Čo je dôležitejšie, je skutočnosť, že podľa § 14b ods.1 písm. m) tohto zákona **nie je možné do nich zasahovať na základe individuálneho rozhodnutia vlastníka**, keďže sa jedná o zásah do spoločného majetku ostatných spoluvlastníkov. Na takýto zásah je teda **potrebný súhlas aj ostatných vlastníkov bytov a nebytových priestorov** v bytovom dome v kvóre **nadpolovičnej väčšiny všetkých vlastníkov**.

Ak ide o zásah – úpravu do jestvujúceho stavu, t.j. následnej **novej inštalácie** s potrebou kotvenia do spoločných častí alebo zariadení bytového domu – do obvodového plášťa či strechy, zábradlia, terasy a pod. ide o zásah, **ktorý je potrebné ohlásiť aj stavebnému úradu v zmysle § 55 ods. 2 písm. c/ Stavebného zákona**.

Stavebné úpravy v byte

Vlastník bytu, ktorý plánuje uskutočniť stavebnú úpravu v byte a NP je povinný riadiť sa zákonom č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov podľa § 11 zákona - Práva a povinnosti vlastníkov bytov a NP a zákonom č. 50/1976Zb. (Stavebný zákon).

Podľa § 54 stavebného zákona – stavby, ich zmeny a udržiavacie práce na nich sa môžu uskutočňovať iba podľa:

- stavebného povolenia
- ohlásenia stavebných úprav.

Vyjadrenie správcu - Bytového družstva Spišská Nová Ves k realizácii stavebných úprav **nenahrádza** povolenie v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov.

Kópiu vyjadrenia stavebného úradu k stavebnej úprave bytu je nutné doručiť na BD SNV po jeho vydaní, najneskôr pred realizáciou prác.

Taktiež pred realizáciou sa odporúča o plánovanej stavebnej činnosti spôsobom v dome obvyklým oboznámiť ostatných vlastníkov bytov a NP (napr. vyvesením kópie rozhodnutia, alebo oznámenia na nástenke v dome).

Podľa rozsahu stavebných prác rozlišujeme 3 druhy stavebných úprav:

Udržiavacie práce, pri ktorých **nie je potrebné ani ohlásenie** stavebnému úradu, sú najmä:

- a) opravy fasády, opravy a výmena strešnej krytiny alebo povrch plochých striech, výmena odkvapových žlabov
- a odtokových zvodov, opravy oplatenia a výmena jeho častí, ak sa tým nemení jeho trasa;
- b) opravy a výmena nepodstatných stavebných konštrukcií, najmä vnútorných priečok, omietok, obkladov stien, podláh a dlažby, komínov, okien, dverí a schodišťových zábradlí;
- c) údržba a opravy technického, energetického alebo technologického vybavenia stavby, ako aj výmena jeho súčastí, ak sa tým zásadne nemení jeho napojenie na verejné vybavenie územia ani nezhorší vplyv stavby na okolie alebo technologického vybavenia stavby, ako ani nezhorší vplyv stavby na okolie alebo na životné prostredie, najmä výmena výťahu, vykurovacích kotlov a telies a vnútorných rozvodov;

- d) výmena zariadení predmetov, najmä kuchynských liniek, vaní, vstavaných skríň;
- e) maliarske a natieračské práce.

Stavebné úpravy podliehajúce **ohláseniu** stavebných úprav, ktorými sa podstatne nemení vzhľad stavby, nezasahuje sa do nosných konštrukcií, nemení sa spôsob užívania stavby.

Stavebné úpravy, na ktoré je potrebné požiadať o **stavebné povolenie**. Ide o stavebné práce, ktorými ide o *zásah do nosných stien (napr.: vytvorenie nového otvoru, zväčšenie otvoru, rekonštrukcia bytového jadra s dispozičnou zmenou, zmena vykurovania).*

Potrebné doklady k žiadosti o vyjadrenie k stavebnej úprave.

- list vlastníctva,
- jednoduchý náčrt bytu (jestvujúci a nový stav).

Prílohy závislé od rozsahu a druhu stavebnej úpravy:

- v prípade rekonštrukcie bytového jadra s dispozičnou zmenou/bez dispozičnej zmeny: (pôdorys jestvujúceho stavu, nového stavu),
- v prípade úpravy nosných priečok (statický posudok),
- v prípade úprav elektroinštalácie (revízia správa po ukončení prác).

Ak rekonštrukcia bytového jadra vyžaduje demontáž a montáž vodomeroz teplej a studenej vody, je potrebné túto skutočnosť ohlásiť na dispečing Bytového družstva Spišská Nová Ves, kde po dohode s Vami odborný pracovník s platnou licenciou zabezpečí odpломbovanie a demontáž a po ukončení rekonštrukcie montáž a zaplombovanie vodomeroz (demontáž a montáž vodomeroz môže vykonať iba osoba na to oprávnená). V opačnom prípade to bude považované ako zásah do určeného meradla s následným uplatnením sankcie v súlade s vyhláškou č. 240/2016 Z. z. v platnom znení.

V zmysle Zákona o vlastníctve bytov a nebytových priestorov, spoločné časti a zariadenia t.j rozvody ÚK, ZTI, plynu je vlastník povinný v prípade potreby sprístupniť správcovi bytového domu za účelom opráv a pod., z toho dôvodu žiadame vlastníkov, aby zrealizovali plne odmontovateľnú stenu inštaláčného jadra, kde sú tieto zariadenia umiestnené.

6. INFORMÁCIE ÚDRŽBÁRSKEHO STREDISKA

Pri uvažovaní o schválení zámeru výmeny stúpajúcich rozvodov studenej vody, TÚV, cirkulácie TÚV, odpadu a plynu je potrebné brať na vedomie, že každý vlastník, ktorý má prerobenú zástenu za WC (sadrokartón, murované a pod.) je povinný pred samotnou realizáciou túto zástenu sprístupniť na vlastné náklady. Rozsah a veľkosť otvoru je určená vopred pred samotnou realizáciou. V prípade, že niektorý z vlastníkov nesprístupní WC, zablokuje tým celú výmenu na danej stúpačke. Podľa § 11 odst. 3 zákona č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov, **je každý vlastník bytu a nebytového priestoru povinný umožniť na požiadanie a na nevyhnutný čas a v nevyhnutnej miere vstup do bytu alebo nebytového priestoru správcovi, zástupcovi spoločenstva alebo osobe oprávnenej vykonávať opravu a údržbu za účelom vykonania obhliadky, alebo opravy, ak ide o opravu spoločných častí domu alebo spoločných zariadení domu prístupných z jeho bytu, alebo montáž a údržbu zariadení na meranie spotreby tepla a vody v byte a nebytovom priestore odpočet nameraných hodnôt. Ak vlastník bytu alebo nebytového priestoru neumožní vstup do bytu alebo nebytového priestoru, zodpovedá za škody vzniknuté takýmto konaním a bude voči vlastníkovi uplatnená zodpovednosť za škodu, ktorú svojím správaním spôsobí.**

Ilustračné foto:



7. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

OTVÁRACIE HODINY:

Pondelok	7.30 hod. – 11.30 hod.	12.00 hod. – 14.30 hod.
Utorok	nestránkový deň	
Streda	7.30 hod. – 11.30 hod.	12.00 hod. – 14.30 hod.
Štvrtok	nestránkový deň	
Piatok	7.30 hod. – 11.30 hod.	12.00 hod. – 14.30 hod.

Obedná prestávka: 11.30 – 12.00 hod.

POHOTOVOSTNÁ A HAVARIJNÁ SLUŽBA

V prípade vážnej poruchy volajte

v čase od 22.00 – 7.00 hod.

VODO ÚK 0915 937 389

VÝŤAHY 0915 938 118

ELEKTRO 0915 938 909

053/41 66 504 od 7.00 hod. do 15.00 hod.

053/41 66 501 od 15.00 hod. do 22.00 hod.

Bytové družstvo Spišská Nová Ves oznamuje, že v dňoch

22. 07. – 26. 07. 2024

budú zamestnanci BD SNV čerpať celodružstevnú dovolenku.

Mgr. Soňa Bobková, v. r.

predsedníčka Predstavenstva BD SNV

Kontakty pracovníkov BD SNV

ODDELENIE	KANCEL.	MENO	TELEFÓN	MOBIL	E-MAIL
Spojovateľ – do 15.00 hod.		vrátnica	41 66 500		vratnica@bdsnv.sk
Spojovateľ – od 15.00 do 22.00 hod.		vrátnica	41 66 501	0905 499 881	
Pohotovosť VODO ÚK		od 22.00- 7.00 hod.		0915 937 389	
Pohotovosť VÝŤAHY		od 22.00- 7.00 hod.		0915 938 118	
Pohotovosť ELEKTRO		od 22.00- 7.00 hod.		0915 938 909	

ÚSEK RIADITEĽA

Riaditeľ	206		41 66 522		
Sekretariát riaditeľa	207	Gazdurová	41 66 524	0918 689 249	sekretariat@bdsnv.sk
Personálne a mzd. odd.	310	Mgr. Bďžochová	41 66 527	0905 468 641	mzdove@bdsnv.sk

PRÁVNÝ A BYTOVÝ ÚSEK

Vedúci práv. a byt. úseku VEDENIE BD SNV	209	Mgr. Dunčková	41 66 560	0915 992 484	pravne@bdsnv.sk
Byt. a právne odd.	212	Hvizdošová	41 66 542	0915 992 475	hvizdosova@bdsnv.sk
Byt. a právne odd.	210	Kováčová	41 66 543	0905 943 511	kovacova@bdsnv.sk
Samostatný odb. referent	208	Zvolenská	41 66 525	0918 794 891	zvolenska@bdsnv.sk

ODDELENIE EKONOMIKY A ÚČTOVNÍCTVA

Vedúci úseku ekon. a TaVH	313	Ing. Rušinová	41 66 545	0908 360 050	rusinova@bdsnv.sk
Všeobecná účtáreň	311	Cibulová	41 66 544	0905 796 938	cibulova@bdsnv.sk
Vedúci všeob. účtárne	301	Letkovská	41 66 547	0915 992 479	letkovska@bdsnv.sk
Fond prev., údržby a opráv	302	Antošová	41 66 546	0915 992 469	antosova@bdsnv.sk
Všeobecná účtáreň	302	Fecková	41 66 528	0907 907 690	feckova@bdsnv.sk
Všeobecná účtáreň	309	Blahutová	41 66 548	0915 992 476	financnyreferent@bdsnv.sk
Všeobecná účtáreň	309	Hovanciková	41 66 557	0908 798 422	hovancikova@bdsnv.sk
Všeobecná účtáreň	303	Šmelková	41 66 559	0945 461 187	smelkova@bdsnv.sk
Všeobecná účtáreň	303	Mikolajová	41 66 562	0904 380 303	mikolajova@bdsnv.sk

ODDELENIE TECHNICKEJ ÚDRŽBY A INVESTIČNEJ VÝSTAVBY

Vedúci - Investičný technik	306	Ing. Ontková	41 66 556	0915 439 567	slovinska@bdsnv.sk
Investičný technik špecialista	304	Ing. Filipová	41 66 555	0905 245 529	technika@bdsnv.sk
Stavebný technik dod. údržby	116	Ing. Marjaniková	41 66 505	0917 525 074	marjanikova@bdsnv.sk

ODDELENIE TEPELNÉHO A VODNÉHO HOSPODÁRSTVA

Vedúci - Energetik	307	Ing. Badzik	41 66 552	0907 182 111	badzik@bdsnv.sk
Referent tep. hosp.	307	Mgr. Dutková	41 66 552	0908 218 284	dutkova@bdsnv.sk
Odb. referent vod. hosp.	308	Lesňáková	41 66 551	0915 992 478	lesnakova@bdsnv.sk

STREDISKO ÚDRŽBY

Vedúci strediska údržby	118	Ing. Hvizdoš	41 66 503	0915 992 483	hvizdos@bdsnv.sk
Dispečing	117	Gavalierová	41 66 504	0905 499 881	dispecing@bdsnv.sk
Fakturant	116	Mgr. Štrauchová	41 66 506	0907 023 295	strauchova@bdsnv.sk
Výťahy-revizný technik – vedúci	113	Javorský	41 66 507	0905 479 665	vytahy@bdsnv.sk
Výťahy – revízny technik	113	Galdon	41 66 507	0915 992 487	galdon@bdsnv.sk
Výťahy – výťahový technik	113	Čuba	41 66 507	0905 231 990	cuba@bdsnv.sk
Revízny technik elektro	115	Michalko J.	41 66 508	0918 685 531	michalko@bdsnv.sk
Vedúci skladu	510	Jochmanová	41 66 510	0917 861 809	sklad@bdsnv.sk

STREDISKO KROMPACHY

		Ing. Marčišovská		0918 689 251	krompachy@bdsnv.sk
--	--	------------------	--	--------------	--------------------

vydalo Bytové družstvo, Sp. Nová Ves, dňa 09. 07. 2024